

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันจันทร์

อำเภอ บ้านคา จังหวัดราชบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 39,224,200 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง
หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,420,925	บาท
งบบุคลากร	รวม	6,594,225	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,657,520	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้นายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวน 1 คน เดือนละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน และ

เงินเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน ๆ

ละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การ

บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิก

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
---------------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวน 1 คน เดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน และ

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 2 คน เดือนละ 880 บาท จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การ

บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิก
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก **จำนวน** **42,120 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้นายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 1 คน เดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน และเงิน
ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 2 คน ๆ ละ 880 บาท จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิก
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

**เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล** **จำนวน** **86,400 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 1 คน เดือนละ 7,200 บาท ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิก
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น **จำนวน** **1,972,800 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลจำนวน 1 คน จำนวนเงิน 11,220 บาท รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน จำนวนเงิน 9,180 บาท
และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 19 คน
คนละ 7,200 บาท เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 1 คน จำนวนเงิน 7,200 บาท ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,936,705 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,013,345 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วน ตำบล จำนวน 6 อัตรา (ปลัด อบต. รองปลัดอบต. หัวหน้าสำนัก ปลัด อบต. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักทรัพยากรบุคคล เจ้าพนักงานธุรการ ฯลฯ) จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	87,840 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วน ตำบล ตำแหน่งนักบริหารงาน อบต. ระดับ 8 เงินเพิ่มการครองชีพ ชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษ เงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง และเงินเพิ่ม อื่นๆ ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานที่ ควรได้รับตามที่ระเบียบกำหนด ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วน ตำบล จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,535,520 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พร้อมเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจที่ปฏิบัติหน้าที่ สังกัดสำนักงาน ปลัด จำนวน 3 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	132,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพพิเศษชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง		

ตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา และ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 9 อัตรา
จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบดำเนินงาน	รวม	3,527,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	190,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และสมาชิกอป พร. ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน พ.ศ. 2552 ที่มีความจำเป็นต้องมา ปฏิบัติราชการกรณีเร่งด่วนนอกเวลาราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน และค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระค่า บ้าน ของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจาก เงินรายได้			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ นายกองค้การบริหาร ส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และครอบครัว ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลให้แก่ นายกองค้การบริหาร ส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ในสำนักปลัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย พ.ศ.2547 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,838,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	600,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น จ้างเหมายามรักษาความ ปลอดภัย จ้างเหมาพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ พนักงานดูแลระบบ ประปา พนักงานขับรถดับเพลิง ค่าจ้างเหมาบริการจัดเก็บ น้ำประปา ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ เข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่า หนังสือพิมพ์ วารสารผู้นำท้องถิ่น และวารสารท้องถิ่นของกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่นหรือเอกสารทางราชการอื่นๆ ค่าหนังสือพิมพ์			

ประจำหมู่บ้านช่องลาง ฯลฯ และบริการที่จำเป็นอื่นของงานบริหาร
ทั่วไป ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	80,000 บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มา นิเทศงาน ตรวจงานเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน โดยตั้งจ่ายไม่เกิน ร้อยละ 1 ของรายได้จริงในปีที่ล่วงมา โดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะ กิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้ ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม พ.ศ. 2548 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
2. เพื่อจ่ายเป็นเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น การประชุมหัวหน้าส่วนการงานประจำเดือน การประชุม คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตาม กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการ ประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกับหน่วยงาน อื่นๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม พ.ศ. 2548 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
3. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญของทางราชการ เช่น วันท้องถิ่นไทย วันปิยะมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯลฯ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ต่าง ๆ กิจกรรมต่าง ๆ ค่าป้ายค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ตามความจำเป็น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 135 ข้อ 6 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์และประชาสัมพันธ์กิจกรรมขององค์การ บริหารส่วนตำบลหนองพันจันทร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วน ตำบล เช่น ค่าจ้างพิมพ์เอกสาร ค่ากระดาษ ค่าป้าย และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ตามความจำเป็น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 134 ข้อ 3 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง	จำนวน	400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมและทัศนศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ ค่าวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นในการอบรมคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 135 ข้อ 5 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญต่างๆ จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานวันสำคัญต่างๆ เช่น ค่าดอกไม้ ค่าพานพุ่ม ค่าพวงมาลัย ค่าการแสดงถวายพระพร ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร การฝึกอบรม สัมมนา เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง การเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และรายจ่ายอื่น ๆ ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก ประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 500,000 บาท

โครงการจัดตั้งศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อหรือการจ้างของ อบต. จำนวน 65,000 บาท

ระดับอำเภอ อำเภอบ้านคา

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดตั้งศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อหรือการจ้างของ อบต. ระดับอำเภอ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 65,000 บาท ขอรับเงินอุดหนุนจาก อบต.บ้านบึง และ อบต.บ้านคา แห่งละ 65,000 บาท) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี

(พ.ศ.2561-2564) หน้า 134 ข้อ 2 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาสิ่งของและค่าแรง หรือจ้างเหมาแรงงาน ในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินอื่นๆ เช่น ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะ อาคารสถานที่ ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล(วงเงินไม่เกิน 5,000บาท)และทรัพย์สินอื่น ๆ ตามความจำเป็น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ค่าวัสดุ	รวม	1,030,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น กระดาษ หมึก เครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่าง ๆ และน้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าต่าง ๆ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟ และ อื่น ๆ ที่ใช้ภายในอาคารที่ทำการหรืออาคารสถานที่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น แปรง ผงซักฟอกสบู่ ถ้วย จาน ชาม ช้อน น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาทำความสะอาด น้ำดื่ม และวัสดุงานบ้านงานครัวอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงานและสำหรับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น สี แปรง สว่าน เลื่อย ปูน ท่อ และวัสดุก่อสร้างอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอกยางใน แบตเตอรี่น้ำมันเบรค หัวเทียน หม้อน้ำ รถยนต์ และอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับรถยนต์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	700,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นน้ำมันดีเซล น้ำมันเบรค น้ำมันเครื่อง เป็นต้น เพื่อใช้กับรถยนต์ รถบรรทุกน้ำ รถดับเพลิง รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันจันทร์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นดิสก์			

สายเคเบิล แป้นพิมพ์ เมาส์ เป็นต้น และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	469,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	350,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	6,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลข โทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณียากร ค่าธนาณัติ ซั้ตราไปรษณียากร ชำระค่าไปรษณียากร และอื่น ๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	110,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าโทรภาพ หรือโทรสาร ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการดังกล่าวตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
งบลงทุน	รวม	299,700	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	299,700	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	จำนวน	47,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 36,000 บีทียู (คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ของเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนัก งบประมาณ เดือน มีนาคม 2560) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 47,000 บาท สำหรับใช้ในสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 134 ข้อ 8 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อคอมพิวเตอร์

จำนวน 26,700 บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 16,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.3 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ

ขนาด A3 ราคา 7,900 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.2 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 17 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.1 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และ Custom โดยถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,800 บาท
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

สำหรับใช้ในสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ณ วันที่ 21 เมษายน 2560 โดยคำนึงถึงการจัดหาอย่างประหยัด “ทั้งนี้ จะจัดซื้อได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัด” ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 135 ข้อ 8 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 226,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร คอมพิวเตอร์ รถยนต์ เครื่องสูบน้ำ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มีวงเงินเกินกว่า 5,000 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 136 ข้อ 9 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

รวม 20,000 บาท

งบรายจ่ายอื่น

รวม 20,000 บาท

รายจ่ายอื่น

รวม 20,000 บาท

รายจ่ายอื่น

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษา วิจัย การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าจ้างที่ปรึกษา ซึ่งไม่เกี่ยวกับครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง หรือไม่ได้มาซึ่งครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ค่าจ้างที่ปรึกษาในการวิจัยความพึงพอใจของประชาชน หรือผู้รับบริการ ในการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น ฯลฯ ปรากฏใน

แผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 136 ข้อ 10 ตั้งจ่ายจากเงิน
อุดหนุนทั่วไป

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,154,860	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,607,160	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,607,160	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,044,120	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล (ผู้อำนวยการกอง คลัง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี นักวิชาการเงินและบัญชี และ หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี) จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานที่ ควรได้รับตามที่ระเบียบกำหนด ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วน ตำบล จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	223,620	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำให้ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	251,520	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พร้อมเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจที่ปฏิบัติหน้าที่ สังกัดส่วนการคลัง จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	27,900	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพพิเศษชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
งบดำเนินงาน	รวม	1,420,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	80,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่			

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง และสมาชิกอป
พร. ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน พ.ศ. 2552 ที่มีความจำเป็นต้องมา
ปฏิบัติราชการกรณีเร่งด่วนนอกเวลาราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าเช่าบ้าน **จำนวน** **20,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน และค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระค่า
บ้าน ของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร **จำนวน** **30,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่
ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล **จำนวน** **10,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล ให้แก่พนักงานส่วน
ตำบล ที่ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย พ.ศ. 2547 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าใช้สอย **รวม** **1,150,000** **บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **จำนวน** **300,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้าง ค่าจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ค่าจ้างเหมาบริการตำแหน่ง คนงาน
ทั่วไป ค่าธรรมเนียมต่างๆ และบริการที่จำเป็นอื่นๆ ของงาน
บริหารงานคลัง เป็นเงิน 300,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ**

ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษี **จำนวน** **700,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีในเขตองค์การบริหาร
ส่วนตำบล เพื่อใช้ในการจัดเก็บภาษีของงานบริหารงานคลัง และ
รายจ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นเงิน 700,000 บาท ปรากฏใน
แผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 136 ข้อ 11
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน** **100,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และ

นอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และรายจ่ายอื่นๆ ของพนักงานและลูกจ้างที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาสิ่งของและค่าแรง หรือจ้างเหมาแรงงาน ในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินอื่น ๆ เช่น ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะ อาคารสถานที่ ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล (วงเงินไม่เกิน 5,000บาท)และทรัพย์สินอื่น ๆ ตามความจำเป็น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าวัสดุ รวม 160,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ เช่น กระดาษ หมึกเครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสารและวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น แปรงผงซักฟอกสบู่ ถ้วย จาน ชาม ช้อน น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาทำความสะอาด สะอาด น้ำดื่ม และวัสดุงานบ้านงานครัวอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงานและสำหรับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิปเครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นดิสก์ สายเคเบิล แป้นพิมพ์ เมาส์ เป็นต้น และอื่น ๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าสาธารณูปโภค รวม 30,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณียากร ค่าธนาณัติ ซื้อตราไปรษณียากร ชำระค่าไปรษณียากร และอื่นเป็นเงิน 30,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
งบลงทุน	รวม	127,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	127,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ชั้นเพิ่ม 40 ช่อง(ล้อเลื่อน)	จำนวน	16,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ชนิด 2 บาน จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 5,500 บาท เป็นเงิน16,500 บาท สำหรับใช้ในกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบล รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานงบประมาณ เดือน มีนาคม 2560 ตามคุณลักษณะเฉพาะสังเขป หน้า ที่ 24 ข้อ 10.16 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 135 ข้อ 8 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
ตู้เหล็ก 2 บาน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นเพิ่ม 40 ช่อง (มีล้อเลื่อน) จำนวน 1 ตู้ ๆ ละ 5,000 บาท เป็นเงิน5,000 บาท สำหรับใช้ในกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาที่ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด โดยคำนึงถึงการจัดหาอย่างประหยัด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 135 ข้อ 8 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์	จำนวน	56,200 บาท
1.เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 22,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง เป็นเงิน 44,000 บาท		
คุณลักษณะพื้นฐาน		

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมี คุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB โดยมี ความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.8 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ
- 2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.7 GHz
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
- 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ
- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำ หลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ
- 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่ มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อย กว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- พร้อมลำโพง

2.เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขนาด ๑ (18 หน้า/นาที่) ราคา 3,300 บาท จำนวน 2 เครื่อง เป็นเงิน 6,600 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีภาคใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

3.เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,800 บาท
จำนวน 2 เครื่อง เป็นเงิน 5,600 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

สำหรับใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการจัดทำระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ณ วันที่ 21 เมษายน 2560 โดยคำนึงถึงการจัดหาอย่างประหยัด “ทั้งนี้ จะจัดซื้อได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัด” ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 135 ข้อ 8 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร คอมพิวเตอร์ รถยนต์ เครื่องสูบน้ำ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มีวงเงินเกินกว่า 5,000 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 136 ข้อ 9 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	20,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อป.พร.)	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพล เรือนอป.พร. ในการป้องกันภัยต่างๆ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร และเครื่องดื่มค่าอุปกรณ์ในการสาธิต ค่าวัสดุในการฝึกอบรม ค่าใช้ จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าเครื่องแต่งกาย ค่าวุฒิบัตรและบัตร ประจำตัว อป.พร. และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็น ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 137 ข้อ 1 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป			

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,369,300	บาท
งบบุคลากร	รวม	882,300	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	882,300	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	720,300	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วน			
ตำบล จำนวน 2 อัตรา (ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ และ นักวิชาการ			
ศึกษา) จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานที่			
ควรได้รับตามที่ระเบียบกำหนด ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วน			
ตำบล จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พร้อมเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไปที่ปฏิบัติหน้าที่ สังกัดส่วนการศึกษา ฯ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพพิเศษชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
งบดำเนินงาน	รวม	446,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	66,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน พ.ศ. 2552 ที่มีความจำเป็นต้องมาปฏิบัติราชการกรณีเร่งด่วนนอกเวลาราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน และค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระค่าบ้าน ของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติงานในกองการศึกษา ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย พ.ศ.2547 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย พ.ศ. 2547 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าใช้จ่าย	รวม	280,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่จำเป็นต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาแรงงาน และบริการที่จำเป็นอื่น ๆ ของแผนงานการศึกษา		

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอก ราชอาณาจักร การฝึกอบรม การสัมมนา ค่าธรรมเนียมและ ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทางไปราชการ ค่า พาหนะ ค่าที่พัก และรายจ่ายอื่นๆ ของพนักงานองค์การบริหารส่วน ตำบลและพนักงานจ้างกองการศึกษาที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาสิ่งของและค่าแรง หรือจ้างเหมา แรงงาน ในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างและ ทรัพย์สินอื่น ๆ เช่น ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะ อาคาร สถานที่ ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล(วงเงินไม่ เกิน 5,000บาท)และทรัพย์สินอื่น ๆ ตามความจำเป็น ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้			
ค่าวัสดุ	รวม	100,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ต่าง ๆ เช่น กระดาษ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่าง ๆ ค่าถ่าย เอกสาร และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการ ปฏิบัติงาน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ไม้ถู พื้น แปรง ผงซักฟอก สบู่ ถ้วย จาน ชาม ช้อน น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาทำ ความสะอาด น้ำดื่ม และวัสดุงานบ้านงานครัวอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ใน สำนักงานและสำหรับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ตั้งจ่ายจาก เงินรายได้			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึก พิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นดิสก์ สาย เคเบิล แป้นพิมพ์ เมาส์ เป็นต้น และอื่น ๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			

งบลงทุน	รวม	41,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	41,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	6,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 3 ตัว ๆ ละ 2,000 บาท เป็นเงิน 6,000 บาท สำหรับใช้ในกองการศึกษาฯ องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาที่ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด โดยคำนึงถึงการจัดกาอย่างประหยัด ปรากฏในแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 135 ข้อ 8 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป			
โต๊ะทำงาน	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 5,000 บาท สำหรับใช้ในกองการศึกษาฯ องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาที่ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด โดยคำนึงถึงการจัดกาอย่างประหยัด ปรากฏในแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 135 ข้อ 8 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร คอมพิวเตอร์ รถยนต์ เครื่องสูบน้ำ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มีวงเงินเกินกว่า 5,000 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 136 ข้อ 9 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	5,841,528	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,056,540	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,056,540	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	936,540	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา (ครูผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พร้อมเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่ พนักงานจ้างทั่วไปที่ปฏิบัติหน้าที่ สังกัดส่วนการศึกษา ฯ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพพิเศษชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ทั่วไป			
งบดำเนินงาน	รวม	2,304,988	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่ปฏิบัติงานในกองการศึกษา ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย พ.ศ.2547 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลให้แก่ พนักงานส่วน ตำบล และพนักงานผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. 2547 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
ค่าใช้จ่าย	รวม	792,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	204,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัวๆ ละ 1,700 บาท) ตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 3301 ลว 14 มิ.ย. 2560 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ให้กับเด็ก			

นักเรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 5 แห่ง ในเขตพื้นที่ อบต.หนองพันจันทร์ เช่น สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก แบบจำลองภูมิประเทศ และวัสดุการศึกษาอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 133 ข้อ 9 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก **จำนวน** **588,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันจันทร์ จำนวน 5 ศูนย์ เด็กนักเรียนจำนวนทั้งสิ้น 120 คน อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 245 วัน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 123 ข้อ 10 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ค่าวัสดุ **รวม** **1,472,988** **บาท**

วัสดุสำนักงาน **จำนวน** **35,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 5 แห่ง ในเขตพื้นที่ อบต.หนองพันจันทร์ เช่น กระดาษ เครื่องเขียนแบบพิมพ์ต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสาร และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ตั้งจ่ายจากรายรายได้

วัสดุงานบ้านงานครัว **จำนวน** **20,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 5 แห่ง ในเขตพื้นที่ อบต.หนองพันจันทร์ เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น แปรง ผงซักฟอก สบู่ ถ้วยจาน ชาม ช้อน น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาทำความสะอาด น้ำดื่ม และวัสดุงานบ้านงานครัวอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ตั้งจ่ายจากรายรายได้

ค่าอาหารเสริม (นม) **จำนวน** **1,417,988** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาอาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตพื้นที่ ดังนี้

1.1โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้น

พื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 5 โรงเรียน เด็กนักเรียนจำนวน
ทั้งสิ้น 620 คน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 122 ข้อ 2
เป็นเงิน 1,188,044 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
1.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพัน
จันทร์ จำนวน 5 ศูนย์เด็กนักเรียนจำนวน 120 คน อัตราคน
ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน ปรากฏในแผนพัฒนา
ท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 122 ข้อ 3
เป็นเงิน 229,944 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,480,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,480,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	2,480,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันตั้งแต่เด็กเล็ก - ป.6
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท. 0816.2/
ว 3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 สำหรับโรงเรียน
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน
5 แห่ง เด็กนักเรียนจำนวนทั้งสิ้น 620 คน อัตราคนละ 20 บาท
จำนวน 200 วัน จำนวนเงินทั้งสิ้น 2,480,000 บาท ปรากฏใน
แผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 123 ข้อ 11
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	515,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	350,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ออกพ่นหมอกควัน ค่า			

ประชาสัมพันธ์รณรงค์ออกฟัน หมอกควันแก่ชุมชนให้ปลอดภัย
ยุบเลิก ค่าป้ายโครงการ แผ่นพับ สื่อต่าง ๆ ค่าอาหารและ
เครื่องดื่ม ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ค่าวัสดุอุปกรณ์
ต่าง ๆ และรายจ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น ปรากฏในแผนพัฒนา
ท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 133 ข้อ 5 ตั้งจ่ายจากเงิน
อุดหนุนทั่วไป

ค่าวัสดุ รวม 250,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ ได้แก่ เครื่องมือทาง
การแพทย์ที่ใช้ในการรักษาพยาบาล การบริการสาธารณสุข การ
เสริมสร้างภูมิคุ้มกันโรค น้ายาฆ่าเชื้อโรค และแมลงต่างๆ ที่เป็นพาหะ
นำโรคติดต่อมาสู่คน สารกำจัดแบคทีเรีย วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า
และอื่นๆ ตามความจำเป็น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี
(พ.ศ.2561-2564) หน้า 132 ข้อ 3 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

งบเงินอุดหนุน รวม 165,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 165,000 บาท

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ จำนวน 165,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุน อาสาสมัครสาธารณสุข จำนวน 11 หมู่บ้าน
หมู่บ้านละ 15,000 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 165,000 บาท
ในการดำเนินงานด้านสาธารณสุขในเขตองค์การบริหารส่วน
ตำบล ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ รบ 0023.10/
ว 264 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2557 เรื่อง แนวทางการใช้จ่ายเงิน
อุดหนุนทั่วไปสำหรับสนับสนุนการบริการสาธารณสุข (ชุมชน/หมู่บ้าน
ละ 15,000 บาท) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

งานโรงพยาบาล รวม 20,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 20,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันแก้ไขปัญหาโรคเอดส์และเพศสัมพันธ์แก่
เยาวชนในโรงเรียน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์และเพศสัมพันธ์แก่เยาวชนในโรงเรียน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 132 ข้อ 1 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,552,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	957,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	957,000	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	702,240	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล (ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม,นักพัฒนาชุมชน ฯลฯ) จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานที่ควรได้รับตามที่ระเบียบกำหนด ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	212,760	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พร้อมเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจที่ปฏิบัติหน้าที่ สังกัดกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
งบดำเนินงาน	รวม	575,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง และสมาชิกอปพร. ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน พ.ศ. 2552 ที่มีความจำเป็นต้องมาปฏิบัติราชการกรณีเร่งด่วนนอกเวลาราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			

ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน และค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระค่า บ้าน ของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจาก เงินรายได้	จำนวน	10,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่ ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ ฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้	จำนวน	5,000	บาท
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล ให้แก่พนักงานส่วน ตำบล ที่ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย พ.ศ. 2547 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้	จำนวน	10,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	480,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้าง ค่าธรรมเนียมต่างๆ และ บริการที่จำเป็นอื่นๆของงานสวัสดิการสังคม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ	จำนวน	30,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และ นอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่ พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และรายจ่ายอื่นๆ ของพนักงานและ ลูกจ้างที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้	จำนวน	30,000	บาท
โครงการฝึกอบรมสัมมนาพร้อมศึกษาดูงานด้านเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมสัมมนา พร้อมศึกษาดูงานด้านเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าวิทยากร ค่า ยานพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีความจำ ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 124 ข้อ 6 ตั้งจ่าย จากเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	300,000	บาท
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ผู้สูงอายุต่อการปฏิบัติตนในการใช้ ชีวิตประจำวัน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ผู้สูงอายุต่อ	จำนวน	100,000	บาท

การปฏิบัติตนในการใช้ชีวิตประจำวัน เช่น ค่าของขวัญของรางวัล ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในพิธีรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ อุปกรณ์การเล่นเกมส์ และกิจกรรมต่างๆ ค่าป้าย ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 124 ข้อ 5 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **จำนวน** **20,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาสิ่งของและค่าแรง หรือจ้างเหมาแรงงาน ในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินอื่น ๆ เช่น ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะ อาคารสถานที่ ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล(วงเงินไม่เกิน 5,000บาท) และทรัพย์สินอื่น ๆ ตามความจำเป็น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าวัสดุ **รวม** **60,000** **บาท**

วัสดุสำนักงาน **จำนวน** **30,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ เช่น กระดาษ หมึกเครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสารและวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน** **30,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์ เมมโมรี่ชิปเครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นดิสก์ สายเคเบิล แป้นพิมพ์ เมาส์ เป็นต้น และอื่น ๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **5,000** **บาท**

ค่าบริการไปรษณีย์ **จำนวน** **5,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณียากร ค่าธนาณัติ ชื่อตราไปรษณียากร ชำระค่าไปรษณียากร และอื่น เป็นเงิน 5,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบลงทุน **รวม** **20,000** **บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **20,000** **บาท**

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร คอมพิวเตอร์ รถยนต์ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มีวงเงินเกินกว่า 5,000 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 136 ข้อ 9 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	120,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	120,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการซ่อมแซม ปรับปรุงที่อยู่อาศัยให้กับประชาชนผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ภายในตำบลหนองพันจันทร์	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม ปรับปรุงที่อยู่อาศัยให้กับประชาชนผู้ยากไร้ผู้ด้อยโอกาสภายในตำบลหนองพันจันทร์ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 124 ข้อ 4 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป			
โครงการประชุมสัมมนาคนพิการตำบลหนองพันจันทร์	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมตามโครงการประชุมสัมมนาคนพิการตำบลหนองพันจันทร์ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 124 ข้อ 1 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป			
โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน ต.หนองพันจันทร์	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน ต.หนองพันจันทร์ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 124 ข้อ 2 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป			

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,830,620	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,297,920	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,297,920	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,078,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล (ผู้อำนวยการกองช่าง หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง นายช่างโยธา) จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานที่ควรได้รับตามที่ระเบียบกำหนด ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	145,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พร้อมเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจที่ปฏิบัติหน้าที่ สังกัดส่วนโยธา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	14,220	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพพิเศษชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
งบดำเนินงาน	รวม	475,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	155,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา/ประกวดราคาคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างที่ได้รับการแต่งตั้งจากประชาคมหมู่บ้านให้เป็นตัวแทนเพื่อร่วมเป็นคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา และคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง และสมาชิกอปพร. ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน พ.ศ. 2552 ที่มีความจำเป็นต้องมา			

ปฏิบัติราชการกรณีเร่งด่วนนอกเวลาราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
ค่าเช่าบ้าน		จำนวน	75,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน และค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระค่าบ้าน ของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่ปฏิบัติงานในแผนงานเคหะและชุมชนที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล		จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
ค่าใช้จ่าย		รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้าง ค่าธรรมเนียมต่างๆ และบริการที่จำเป็นอื่นๆของงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร การฝึกอบรมการสัมมนา ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และรายจ่ายอื่น ๆ ของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาสิ่งของและค่าแรง หรือจ้างเหมาแรงงาน ในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินอื่น ๆ เช่น ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะ อาคารสถานที่ ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล(วงเงินไม่เกิน 5,000บาท)และทรัพย์สินอื่น ๆ ตามความจำเป็น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
ค่าวัสดุ		รวม	220,000 บาท
วัสดุสำนักงาน		จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน
ต่าง ๆ เช่น กระดาษ เครื่องเขียน หมึกพิมพ์แบบพิมพ์ต่าง ๆ และ
วัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ตั้งจ่ายจากเงิน
รายได้

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊ก
ไฟฟ้า ฯลฯ และวัสดุไฟฟ้าอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ
ก่อสร้าง เช่น สี แปรง สว่าน เลื่อย ปูน ท่อ และวัสดุก่อสร้างอื่น ๆ ที่
จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์
เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นดิสก์ สายเคเบิล
แป้นพิมพ์ เมาส์ เป็นต้น และอื่น ๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบลงทุน รวม 57,700 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 57,700 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 7,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด
หมึก (Inkjet) จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 7,700 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถ

เป็น Printer , Copier , Scanner และ FAX ภายในเครื่องเดียวกัน

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800 x 1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 33 หน้าต่อ

นาที (ppm)

หรือ 15 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อ

นาที (ppm) หรือ

10 ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x 2,400 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
- สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter , Legal และ Custom โดยถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

สำหรับใช้ในกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ณ วันที่ 21 เมษายน 2560 โดยคำนึงถึงการจัดหาอย่างประหยัด “ทั้งนี้ จะจัดซื้อได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัด” ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 135 ข้อ 8 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร คอมพิวเตอร์ รถยนต์ เครื่องสูบน้ำ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มีวงเงินเกินกว่า 5,000 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 136 ข้อ 9 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งานไฟฟ้าถนน

รวม 1,154,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 100,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 100,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้าง ค่าธรรมเนียมต่างๆ และ

บริการที่จำเป็นอื่นๆของงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 20,747 บาท และ ตั้งจ่ายจากเงิน
รายได้ 79,253 บาท

งบลงทุน	รวม	854,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	854,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
โครงการปรับปรุงขยายท่อประปา ตำบลหนองพันจันทร์	จำนวน	854,000	บาท
ค่าปรับปรุงขยายเขตท่อประปา หมู่ที่ 11 ตำบลหนองพันจันทร์ ตาม แบบที่ อบต.หนองพันจันทร์กำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 108 ข้อ 129 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ทั่วไป			
งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอสวนผึ้ง ค่าหม้อแปลงไฟฟ้า(ขนาด 100 กิโลวัตต์) หมู่ที่ 5 ตำบลหนองพัน จันทร์ อำเภอบ้านคา จังหวัดราชบุรี รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 105 ข้อ 113 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ทั่วไป			
งานสวนสาธารณะ	รวม	40,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ริมถนนสองข้างทางภายในตำบล	จำนวน	20,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตาม
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ริมถนนสองข้างทางภายในตำบล ตลอดจน
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็น ปรากฏในแผนพัฒนา
ท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 139 ข้อ 3 ตั้งจ่ายจากเงิน
อุดหนุนทั่วไป

ค่าใช้จ่ายโครงการปลูกป่าชุมชนตำบลหนองพันจันทร์ลดภาวะโลกร้อน	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม ปรับปรุง แก้ไข อนุรักษ์ฟื้นฟู สิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติตามโครงการ ปลูกป่าชุมชน ตำบลหนองพันจันทร์ ลดภาวะโลกร้อน ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 140 ข้อ 6 ตั้งจ่ายจากเงิน อุดหนุนทั่วไป			

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	100,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด อื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายโครงการกำจัดวัชพืชในแหล่งน้ำ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตาม โครงการกำจัดวัชพืชในแหล่งน้ำ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความ จำเป็น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 139 ข้อ 5 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป			

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	160,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	160,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	160,000	บาท
รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด อื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดเวทีประชาคมชุมชน	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชนเพื่อนำข้อมูล			

มาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและจัดเวทีประชาคมในการจัดทำ
แผนพัฒนาท้องถิ่น ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ปรากฏในแผนพัฒนา
ท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 138 ข้อ 2 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าใช้จ่ายโครงการปกป้องสถาบันของชาติ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตาม
โครงการปกป้องสถาบันของชาติ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความ
จำเป็น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561- 2564)
หน้า 126 ข้อ 5 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนสู่การพัฒนา จำนวน 20,000 บาท

ท้องถิ่นและจังหวัดแบบบูรณาการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตาม
โครงการสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่นและ
จังหวัดแบบบูรณาการ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็น
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561- 2564)
หน้า 138 ข้อ 1 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเสริมสร้างพลังงานทดแทน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตาม
โครงการอบรมเสริมสร้างพลังงานทดแทน ตลอดจนค่าใช้จ่าย
อื่นๆ ตามความจำเป็น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-
2564) หน้า 143 ข้อ 6 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้กลุ่มอาชีพต่างๆ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตาม
โครงการอบรมให้ความรู้กลุ่มอาชีพต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตาม
ความจำเป็น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)
หน้า 142 ข้อ 1 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น รวม 280,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 80,000 บาท

ค่าใช้จ่ายสอย รวม 80,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญทาง

ศาสนา เช่น ดอกไม้ ธูปเทียน ค่าจ้างเหมาต่างๆ เครื่องไทย
ธรรม ฯลฯ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ ประจำปี 2561 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณี สงกรานต์ ประจำปี 2560 เช่น ค่าของขวัญของรางวัล ค่าจ้างเหมา บริการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และกิจกรรม ต่างๆ ค่าป้าย ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความ จำเป็น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561- 2564) หน้า 127 ข้อ 4 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้	จำนวน	30,000	บาท
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฯ เช่นค่าดอกไม้ ธูป เทียน ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ และอื่นๆ ตามความ จำเป็น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 134 ข้อ 4 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้	จำนวน	20,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	200,000	บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดทำโครงการจัดงานวันสัปดาห์ หวานบ้านคา ประจำปี 2561 ตามหนังสือ ที่ รบ 1018/392 ลง วันที่ 22 มิถุนายน พ.ศ.2560 เรื่อง ขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุน จากองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ 2561 ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 143 ข้อ 7 เป็นเงิน 100,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
2.เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดงานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระ บรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ตาม หนังสือ ที่ รบ 1018/1674 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ.2560 เรื่อง การขอรับการสนับสนุนงบประมาณการจัดงานพระราชพิธีถวาย พระเพลิงพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลย เดช เป็นเงิน 100,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	50,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์และป้องกันรักษาป่าชุมชน	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์และป้องกันรักษาป่าชุมชน อาทิ เช่น จัดซื้อพันธุ์กล้าไม้ จ้างเหมาทำแนวกันไฟ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ อบรม ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 141 ข้อ 1 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
ค่าวัสดุ	รวม	20,000	บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ค่าพันธุ์พืช ค่า พันธุ์ไม้ดอกไม้ประดับปุ๋ย ยาฆ่าแมลง กระจกต้นไม้ เป็นต้น และวัสดุ การเกษตรอื่น ๆ ตามความจำเป็น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	1,280,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	240,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	240,000	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พร้อมเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่ พนักงานจ้างทั่วไปที่ปฏิบัติหน้าที่ สังกัดสำนักงานปลัด จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพพิเศษชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ทั่วไป จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
งบดำเนินงาน	รวม	1,040,000	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,040,000	บาท

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,000,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับกิจการประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันจันทร์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาให้กับชลประทานจังหวัดราชบุรี ให้กิจการน้ำประปา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	11,295,967	บาท
งบกลาง	รวม	11,295,967	บาท
งบกลาง	รวม	11,295,967	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	130,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างทั้งหมด เพื่อให้ลูกจ้างได้รับสิทธิประโยชน์ทั้ง 6 กรณี คือ กรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย กรณีทุพพลภาพ กรณีเสียชีวิต กรณีคลอดบุตร กรณีสงเคราะห์บุตร และกรณีชราภาพ ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดอัตราเงินสมทบกองทุนประกันสังคม พ.ศ.2543 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	7,455,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ผู้สูงอายุ จำนวน 939 คน จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 129 ข้อ 2 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป			
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	2,592,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์คนพิการ จำนวน 270 คน คนละ 800 บาท จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 129 ข้อ 3 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป			
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 5 คน คนละ 500 บาท จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 129 ข้อ 4 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป			

สำรองจ่าย	จำนวน	600,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินซึ่งไม่สามารถคาดการณ์ได้ ล่วงหน้า หรือกรณีที่มี ความจำเป็นเร่งด่วนในกิจการขององค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ หรือมีความ จำเป็นที่จะต้องเบิกจ่ายแต่ไม่มีงบประมาณเพียงพอ การอนุมัติใช้เงิน สำรองจ่ายให้เป็นอำนาจหน้าที่ของนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2543 ข้อ 19 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	307,025 บาท
(1) เงินสนับสนุนโครงการกองทุนสวัสดิการชุมชน จำนวน 177,025 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนโครงการกองทุนสวัสดิการชุมชน โดยถือ ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม พ .ศ 2553 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (2) เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในพื้นที่องค์การบริหารส่วน ตำบลหนองพันจันทร์ จำนวน 130,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในพื้นที่องค์การ บริหารส่วนตำบลหนองพันจันทร์ในอัตราร้อยละไม่น้อย กว่า 40 % ของงบประมาณที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) เขต 5 ราชบุรี จัดสรรมาให้ (สำหรับองค์การบริหารส่วน ตำบล ขนาดกลาง) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	181,342 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละหนึ่งของรายได้ ประจำปี ตามงบประมาณทั่วไป (ไม่รวมรายได้จากพันธบัตร เงินกู้ เงิน ที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุน) ตามมาตรา 6 แห่งพระราชบัญญัติ บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และแก้ไข เพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 129 ข้อ 1 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		